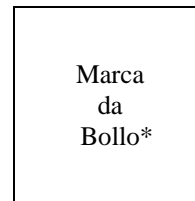


DOMANDA DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZIO ACQUEO E AREA  
PERTINENZIALE DI SERVIZIO

*\* non dovuta dai soggetti esenti a norma di legge (ex D.P.R. 642/72)*



**all'Agenzia Interregionale per il Fiume Po**  
**Settore Navigazione Interna**  
**Ufficio di Boretto**  
Via Argine Cisa, 11  
42022 BORETTO (RE)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... Prov. .... il .....  
e residente in via ..... Comune di ..... CAP ..... Prov. ... nella qualità di:  
(barrare la casella corrispondente)

- nella qualità di persona fisica, cod.fisc. ....;
  
- nella qualità di legale rappr. di ..... con sede legale in via  
..... Comune di ..... CAP ..... Prov. ... iscritta alla CCIAA  
di ..... con n° REA ..... cod.fisc. ....;

(riferimenti tel. .... fax ..... @-mail .....) )

consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti,

**chiede**

(barrare la casella corrispondente, max periodo concedibile anni 6 salvo eccezioni ex L.R. 7/2004)

. per anni ..... . sino al giorno .....

il rilascio in concessione d'uso, come da documentazione allegata, di spazio acqueo comprensivo dell'ingombro dei natanti e relative pertinenze a terra in Comune di ..... Prov. di ..... località ..... nell'area censita al foglio/i ..... mappale/i ..... per il posizionamento di .....

(barrare le caselle corrispondenti)

per uso: . privato turistico . industriale . commerciale in quanto trattasi di:

- nuova occupazione;
- occupazione già in essere autorizzata con atto di concessione n..... del ..... rilasciato da ..... in scadenza il giorno ..... di cui si chiede il rinnovo;
- occupazione già in essere autorizzata con atto di concessione n..... del ..... rilasciato da ..... in scadenza il giorno ..... di cui si chiede ampliamento;
- occupazione già in essere autorizzata con atto di concessione n..... del ..... rilasciato da ..... scaduto il giorno ..... di cui si chiede sanatoria;
- occupazione già in essere dal giorno ..... di cui si chiede sanatoria;

## dichiara

di essere nella condizione di poter contrarre rapporti di natura giuridica con la Pubblica Amministrazione sulla base della vigente normativa, e di volersi avvalere di codesta Autorità Demaniale per la richiesta alle Amministrazioni competenti dei pareri e/o nulla osta che si riterrà opportuno acquisire preventivamente;

(barrare la casella corrispondente)

di non avere diritto alla riduzione del canone dovuto;

di avere diritto alla riduzione del canone dovuto in quanto:

- ente pubblico con finalità di pubblica sicurezza connessa alla navigazione e alle opere idrauliche;
- ente pubblico o a partecipazione in maggioranza pubblica non ricadente nel punto precedente;
- associazione senza scopo di lucro per pontile con almeno il 25% dei posti barca riservati al transito;
- associazione senza scopo di lucro;
- trattasi di occupazione inerente attività che favorisce l'intermodalità dei trasporti;

di essere informato che il titolare del trattamento dei dati è l'**Agenzia Interregionale per il Fiume Po, Settore Navigazione Interna**, via Argine Cisa 11 Boretto (RE), e che i dati personali forniti con la presente saranno trattati ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 per adempiere le normali operazioni derivanti da obbligo di legge.

Luogo e data .....

.....  
(firma del richiedente)

### Allegati:

(barrare la casella corrispondente alla documentazione presentata)

- ricevuta di versamento a mezzo bonifico bancario di **€75,00** sul c/c intestato all'A.I.Po, codice IBAN: IT74E0200812726000100362622 Agenzia UNICREDIT BANCA, via XX Luglio 51 Parma; nella causale dovrà essere specificato quanto segue: **Spese istruttoria concessioni demaniali, sottoconto 300010 denominato "Navigazione Interna Emilia-Romagna"**.
- copia fotostatica di un documento di identità del richiedente;
- documentazione attestante il diritto alla richiesta riduzione del canone ai sensi della normativa vigente (per le associazioni senza scopo di lucro: atto costitutivo/statuto in originale o copia autenticata; per le imprese: relazione descrittiva dell'intermodalità dei trasporti);
- estratto di mappa catastale dell'area prospiciente l'attracco **evidenziante l'area oggetto di richiesta**.\*
- n. 4 copie estratto C.T.R. **evidenziante l'area oggetto di richiesta**.\*
- n. 4 copie relazione tecnico-descrittiva per ogni singolo attracco.\*
- n. 4 copie elaborati in scala opportuna **evidenzianti l'ingombro delle strutture a terra e in acqua con indicazione dello spazio acqueo da riservarsi all'attracco dei natanti**.\*
- n. 4 copie documentazione fotografica.\*
- n ... copie .....
- n ... copie .....

\* In caso di occupazioni di spazio acqueo superiori a 20 mq. la documentazione tecnica deve essere timbrata e firmata in originale da un tecnico abilitato.